

**Государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Ростовской области
«Азовский казачий кадетский аграрно-технологический техникум»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**

«ОД 01 РУССКИЙ ЯЗЫК»

программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих
по профессии 43.01.09 Повар, кондитер

Азов, 2026 г.

РАССМОТРЕНО

Предметно цикловой комиссии
общеобразовательных и
социально-гуманитарных
дисциплин

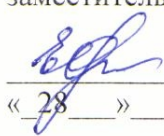
Протокол № 1 от 28 2026г.

Председатель ЦЦК

 Вахнина А.Г.

ПРОВЕРЕНО:

заместитель директора по УР

 Ортикова Е. М.
« 28 » 08. 2026 г

РАССМОТРЕНО:

на заседании
методического совета
учреждения

протокол № 1
от «28» 08 2026г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ
«ОД 01 РУССКИЙ ЯЗЫК» разработана на основе требований**

1. Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее ФГОС СОО) (приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413), с изменениями и дополнениями от: 12 августа 2022 г.

2. Примерной программы общеобразовательной дисциплины «ОД 01 русский язык» для профессиональных образовательных организаций базовый уровень рекомендовано для всех ФОС УГПС 43.00.00. Рассмотрено ФГБОУ ДПО ИРПО протокол № 6 от «18» апреля 2025г.

3. Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии (далее ФГОС СПО) по профессии 43.01.09 Повар, кондитер (приказ Минобрнауки РФ от 9 декабря 2016г. № 1569, зарегистрирован в Минюст России 22.12.2016г. регистрационный №44898), с (изменениями и дополнениями от 17 декабря 2020г.) ,12 августа 2022г.. № 732.. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 3 июля 2024г. № 464 « О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования 30 августа 2024г. Утверждены приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 3 июля 2024 № 464. Зарегистрировано в Минюсте России 9 августа 2024г.. Регистрационный № 79088 и естественнонаучного профиля профессионального образования

4. Учебного плана ГБПОУ РО «АККАТТ», по профессии 43.01.09 Повар ,кондитер, утвержденным директором техникума.

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Азовский казачий кадетский аграрно-технологический техникум».

Разработчик: Безготкова Е. В., преподаватель первой квалификационной категории
ГБПОУ РО «Азовский казачий кадетский аграрно-технологический техникум».

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ	страницы
1	Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык»	4
2	Структура и содержание общеобразовательной дисциплины	5 -15
3	Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины	16 - 17
4	Контроль и оценка результатов общеобразовательной дисциплины	17 - 18

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОД 01 РУССКИЙ ЯЗЫК»

1.1 Область применения рабочей программы:

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих(специалистов) в соответствии с ФГОС СПО по профессии 43.01.09 Повар, кондитер.

1.2. Место общеобразовательной дисциплины в структуре основной образовательной программы: общеобразовательная дисциплина «Русский язык» принадлежит к общеобразовательному циклу, изучается на 1 курсе (1–2 семестры), промежуточная аттестация в форме комплексного экзамена во 2 семестре.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины:

1.3.1. Цель общеобразовательной дисциплины:

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «ОД 01Русский язык» направлено на достижение результатов ее изучения в соответствии с требованиями ФГОС СОО с учетом профессиональной направленности ФГОС СПО.

Цель изучения общеобразовательной дисциплины «ОД 01 Русский язык» – сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

Для решения задач и достижения целей изучения в системе среднего профессионального образования, в рабочей программе выделено основное и профессионально ориентированное содержание.

В основное содержание включены все содержательные линии, которые предлагаются для обязательного изучения федеральной образовательной программой среднего общего образования по ОД 01 Русский язык.

1.3.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Общие компетенции (далее – ОК) и профессиональные компетенции (далее – ПК) ФГОС СПО в соотнесении с личностными, метапредметными и предметными результатами обучения базового уровня (далее – ПРБ) ФГОС СОО представлены в таблице:

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные (предметные)
ОК 04.Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; -принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты	- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); -уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности, использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; - сформировать представления об аспектах

	совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека;	культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; -сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические,грамматические, стилистические;уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе, академическими словарями и справочниками в электронном формате; - уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении,
--	--	---

		интернет-коммуникации.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	В области эстетического воспитания: -эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; -способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; -убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; распознавать невербальные средства общения, понимать	- сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно- нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку; - сформировать знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух;

	значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.	выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально- делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов).
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;	Уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); - уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - обобщить знания о языке как системе его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических

	- осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; формирование научного типа мышления,	языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; - обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы);
--	--	---

	владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду.	- обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте.
ПК 1.1 Подготавливать рабочее место, оборудование, сырье, исходные материалы для обработки сырья, приготовления полуфабрикатов в соответствии с инструкциями и регламентами	Соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности, охраны труда; соответствие получаемых продуктов заказу накладным; осуществлять выбор сырья, продуктов, материалов приготовления, в соответствии с технологическими требованиями.	Требования охраны труда, пожарной безопасности и производственной санитарии в организации регламенты, стандарты, в том числе система анализа, оценки и управления факторами и нормативно- техническая документация, используемая при обработке, сырья, приготовлении, подготовке реализации полуфабрикатов; правила оформления заявок на склад.
ПК 6.2 Осуществлять текущее планирование, координацию	Правила работы с документацией, составление и ведение которой входит в обязанности бригадира; нормативно-правовые документы,	Совершенствование умений использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сфере общения,

деятельности подчиненного персонала с учетом взаимодействия с другими подразделениями.	регулирующие область личной ответственности бригадира.	в интернет-коммуникации.
---	---	--------------------------

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОД 01 РУССКИЙ ЯЗЫК

2.1. Объем предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах	
Объем образовательной программы предмета	80	
в т. Ч.		
Основное содержание	62	
в т.ч.:		
теоретическое обучение54	44	
практические занятия	14	
Контрольные работы (в счёт теоретического обучения)	6	
Консультации	5	
В том числе Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	6	
в т. ч.:		
теоретическое обучение	2	
практические занятия	4	
Промежуточная аттестация (экзамен)	3	
Распределение по семестрам		
	1	2
	34	46
Количество часов	80	

2.2. Тематический план и содержание учебного предмета

Наименование занятий	№ занят	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Формируемые компетенции
1 семестр – 34 часа				
Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.			12	
Тема 1.1 Основные функции языка в современном обществе .			4	ОК 05
Язык как средство общения.	1	Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Этапы культурного развития языка. Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небиологическая система знаков.	2	
Основные принципы русской орфографии:	2	Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии.	2	
Тема 1.2 Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики			4	ОК 05, ПК1.1, ПК 2.1
Исконно русская лексика.	3	Старославянизмы и их место в русском языке. Заимствования из различных языков как показатель межкультурных связей.	2	

		Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь профессии.		
Практическое занятие № 1: «Признаки заимствованного слова»	4	Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов	2	
Тема 1.3. Язык как система знаков			4	OK 05
Язык как система знаков.	5	Структура языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей речи в русском языке	2	
Входная диагностическая работа № 1.	6	Входная диагностическая работа.	2	
Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография			32	
Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия			4	OK04, OK05
Фонетика и орфоэпия	7	Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное).	2	

		Орфоэпия и орфоэпические нормы .		
Практическое занятие № 2: «Орфография. Безударные гласные в корне слова:».	8	Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся.	2	
Тема 2.2. Морфемика, словообразование, орфография			4	ОК04, ОК05
Морфемная структура слова.	9	Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование.	2	
Практическое занятие № 3: «Правописание звонких и глухих согласных»	10	«Правописание звонких и глухих согласных, произносимых согласных. Правописание гласных после шипящих. Правописание Ъ и Ь. Правописание приставок на –З(-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок».	2	
Тема 2.3 Имя существительное как часть речи			4	ОК04, ОК05
Лексико-грамматические разряды существительных	11	Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные	2	
Грамматические категории имени существительного	12	Склонение имен существительных. Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Морфологический разбор	2	

		существительного.		
Тема 2.4 Имя прилагательное как часть речи.			2	OK04, OK05
Лексико-грамматические разряды прилагательных	13	Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Грамматические категории имен прилагательных. Морфологический разбор.	2	OK04, OK05
Тема 2.5. Имя числительное как часть речи			4	
Лексико-грамматические разряды имен числительных	14	Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Сочетание числительных оба, обе, двое, трое и др. с существительными разного рода.	2	
Практическое занятие № 4 «Правописание числительных.»	15	Правописание числительных. Возможности использования цифр. Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности.	2	OK04, OK05
Тема 2.6. Местоимение как часть речи.			4	
Местоимение самостоятельная	16	Разряды местоимений по семантике: личные, возвратные, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределённые, отрицательные, указательные, определительные.	2	

часть речи.		Дефисное написание местоимений. Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ		
Контрольная работа № 2	17	по теме: «Морфология и орфография».	2	
2 семестр – 46 часов				
Тема 2.7. Глагол как часть речи			4	ОК04, ОК05
Глагол самостоятельная часть речи. Грамматические категории глагола	18	Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род).	2	
Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции.	19	Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции.	2	
Тема 2.8. Причастие и деепричастие как особые формы глагола.			4	ОК04, ОК05
Причастие как особая форма глагола.	20	Действительные и страдательные причастия и способы их образования. Краткие и полные формы причастий.	2	

Практическое занятие № 5: «Правописание глаголов, причастий и деепричастий»	21	Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание суффиксов деепричастий.	2	
Тема 2.9. Наречия как часть речи. Служебные части речи.			8	OK04, OK05
Семантика наречия. Слова категории состояния.	22	Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи (знаменательных и служебных).	2	
Слова категории состояния.	23	Слова категории состояния..	2	
Служебные части речи:- предлоги .	24	Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования.	2	
Служебные части речи:- союзы.	25	Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы . Союзные слова.	2	
Раздел 3. Синтаксис и пунктуация.			12	
Тема 3.1 Основные единицы синтаксиса			4	OK04, OK05

Словосочетание.	26	Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание.	2	
Простое предложение.	27	Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Знаки препинания в простом предложении».	2	
Тема 3.2 Второстепенные члены предложения			2	OK04, OK05, OK9
Практическое занятие №6: «Второстепенные члены предложения. Знаки препинания в осложненных предложениях».	28	Второстепенные члены предложения. Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания при оборотах с союзом КАК. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях.	2	
Тема 3.3. Сложное предложение			8	OK05, OK9
Основные типы сложного предложения.	29	Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению. Бессоюзные сложные предложения.	2	
Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений	30	Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений	2	
Бессоюзные сложные предложения	31	Бессоюзные сложные предложения.	2	
Практическое	32	Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи	2	

занятие №7: «Предложения с прямой и косвенной речью».		чужой речи. Знаки препинания в предложения с прямой речью.		
Контрольная работа № 3	33	Синтаксис и пунктуация.	2	
Раздел 4. Прикладной модуль. Особенности профессиональной коммуникации			6	
Тема 4.1. Язык как средство профессиональной и межкультурной коммуникации.			2	ОК04, ОК05, ОК9, ПК2.1.
Терминология и профессиональная лексика.	34	Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари».	2	
Тема 4.2. Коммуникативный аспект культуры речи			2	ОК04, ОК05, ОК9, ПК2.1.
Практическое занятие № 8: «Наблюдение над функционированием правил русской орфографии в образцах письменных текстов профессиональной направленности».	35	Правила русской орфографии в образцах письменных текстов профессиональной направленности.	2	
Тема 4.3. Научный и официально -деловой стили.				ОК04, ОК05,

Практическое занятие №9: «Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации.	36	Научный стиль и его подстили. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические)Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности.	2	ОК9, ПК2.1
Консультация к экзамену.	36, 37	Консультация: подготовка к экзамену	5	
Промежуточная аттестация (экзамен)			3	
	ИТОГО		80	

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины ОД 01 Русский язык

3.1. Для реализации программы предмета общеобразовательной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет русского языка и литературы, оснащенный оборудованием:

Оборудование учебного кабинета:

1. Рабочее место преподавателя;
2. Посадочные места по количеству обучающихся;
3. Доска классная;
4. Комплект учебно-наглядных пособий;
5. Комплект электронных видеоматериалов;
6. Задания для контрольных работ;
7. Профессионально ориентированные задания;
8. Материалы текущей и промежуточной аттестации.

Помещение кабинета должно соответствовать требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02): оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор с экраном.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

1. Антонова Е. С. Воителева Т. М. Русский язык (базовый уровень): учебник для студенческих учреждений профессионального СПО. — Издательский центр «Академия», 2022 г.
2. Воителева Т. М. Русский язык: сборник упражнений: учебное пособие для студенческих учреждений СПО — М.: издательский центр «Академия», 2022 г.

Дополнительные источники:

1. Власенков, А.И. Русский язык. 10-11 классы. Базовый уровень. ЭФУ / А.И. Власенков, Л.М. Рыбченкова, Н.А. Николина — Москва: Просвещение, 2022.

2. Голуб, И. Б., Секреты русского языка. О сложном увлекательно и просто: учебное пособие / И. Б. Голуб. — Москва: КноРус, 2023. — 274 с.

3. Козырев, В. А., Современный русский язык. Лексикография : учебное пособие / В. А. Козырев, В. Д. Черняк. — Москва : КноРус, 2023. — 300 с. — ISBN 978-5-406-11018-8. — URL: <https://book.ru/book/947405>.

.Русский язык и культура речи в профессиональной сфере деятельности : учебное пособие / Е. В. Лаврушина, О. О. Болдина, Т. М. Буйских [и др.]. — Москва : КноРус, 2023. — 421 с. — ISBN 978-5-406-10874-1. — URL: <https://book.ru/book/947829>.

Интернет-ресурсы:

1. Российская электронная школа <https://resh.edu.ru/>

2. Информационная система «Единое окно доступа к информационным ресурсам» <http://window.edu.ru>

3. Учебный портал по использованию ЭОР www.eor.it.ru/eur

4. Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета

Контроль и оценка раскрываются через предметные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Р 2, Темы 2.1.,2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2 Р 4, Темы 4.1.- 4.4	Устный опрос Тестирование, Лингвистические задачи Деловые игры Кейс - задания Проекты Практические работы Выполнение экзаменационного теста.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную	Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3 Р 2, Темы	Практические работы Контрольные работы Диктанты

коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	2.1., 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2, 3.3 Р 4, Темы 4.1.- 4.4	Разноуровневые задания Сочинения/Изложения/Эссе Групповые проекты Индивидуальные проекты Фронтальный опрос Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Выполнение экзаменационного теста
ОК 09. Пользоваться профессиональной Документацией на государственном и иностранном языках	Р 3, Темы 3.3 Р 4, Темы 4.1.- 4.4	Сочинения/Изложения/Эссе Аннотации Тезисы Конспекты Рефераты Сообщения Практические работы Выполнение экзаменационного
ПК 6.2 правила работы с документацией, составление и ведение которой входит в обязанности бригадира; - нормативно-правовые документы, регулирующие область личной ответственности бригадира.	Р 4, Темы 4.1.- 4.4	Устный опрос Фронтальный контроль Индивидуальный контроль Анализ публичного выступления Практические работы Выполнение экзаменационного теста