

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области**

«Азовский казачий кадетский аграрно-технологический техникум»

ГБПОУ РО «АККАТТ»

ПРИКАЗ

«09» сентября 2025

№148-ОД

г. Азов

О создании антитеррористической группы
по противодействию терроризму и экстремизму

В соответствии с рекомендациями по организации мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму в ГБПОУ РО «АККАТТ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать антитеррористическую группу в составе:
Руководителя – Романченко Д.В. - директор
Члены группы:
Яковлев С.В. – заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
Ортикова Е.М. – заместитель директора по учебной работе;
Агарков И.А.. – заместитель директора по учебно-производственной работе;
Приколотина О.В. – заместитель директора по административно-хозяйственной работе;
Поставнева Е.В. – советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;
Поставнев А.П. – педагог-организатор основ безопасности и защиты Родины.
Логвиненко В.И. – руководитель физического воспитания.
2. Утвердить Систему работы по противодействию терроризму и экстремизму в ГБПОУ РО «АККАТТ» (Приложение №1)
3. Утвердить Положение об антитеррористической группе (Приложение № 2).
4. Утвердить план работы антитеррористической группы (приложение № 3).
5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Д.В. Романченко

Система
работы по противодействию терроризму и экстремизму

Совещания антитеррористической группы (далее - Группа) проводятся в соответствии с планом работы Группы, но не реже одного раза в месяц, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию.

Решения Группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Группы.

Решения, принимаемые Группой в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всего персонала и учащихся образовательного учреждения.

Инструктажи проводятся в соответствии с планом работы Группы, но не реже двух раз за учебную четверть, либо при необходимости.

Контроль за выполнением основных мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму осуществляется в соответствии с планом работы Группы.

Результаты текущего контроля руководитель Группы докладывает руководителю образовательного учреждения на первом служебном совещании каждого месяца, немедленно при необходимости принятия безотлагательных решений.

Результаты работы проверочных комиссий – перед составлением актов их работы.

Письменные доклады (отчеты) о результатах контроля хранятся в деле.

Взаимодействие с ОВД, ФСБ, УГОЧС, родительской общественностью осуществляется согласно плану работы образовательного учреждения при проведении совместных мероприятий по вопросам противодействия терроризму и экстремизму, но не реже одного раза в месяц, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в их компетенцию.

Взаимодействие с данными структурами и родительской общественностью поддерживается постоянно, в целях обеспечения безопасности обучающихся и персонала при ежедневном нахождении их в здании и на территории учреждения.

Культурно-спортивные и другие массовые мероприятия проводятся согласно планам работы образовательного учреждения. На каждое мероприятие разрабатывается план охраны образовательного учреждения и обеспечения безопасности при проведении массовых мероприятий в соответствии с требованиями Паспорта безопасности, или первый раздел Плана и вкладывается в Паспорт. Данный документ, с разработанными мероприятиями по обеспечению

безопасности проведения каждого массового мероприятия, должен быть утвержден руководителем образовательного учреждения не менее чем за десять дней до его начала. Не позднее недельного срока до начала мероприятия, организуется взаимодействие с силовыми структурами, ведомствами и организациями, участвующими в обеспечении безопасности мероприятия. За сутки до начала мероприятия, сотрудниками ОВД производится проверка места проведения мероприятия и составляется Акт, разрешающий его проведение.

О всех происшествиях и чрезвычайных ситуациях докладывать немедленно в силовые структуры, ведомства и организации, участвующие в обеспечении безопасности мероприятия, отчет о происшествии представлять в течение пяти рабочих дней, с указанием проведенных мероприятий по недопущению и профилактике подобных случаев.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ГРУППЕ

**Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
Ростовской области «Азовский казачий кадетский аграрно-технологический техникум»
ГБПОУ РО «АККАТТ»**

1. Антитеррористическая группа (далее именуется - Группа) является координационным органом, обеспечивающим взаимодействие всего личного состава образовательного учреждения при выполнении мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности жизнедеятельности.

2. Группа руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, а также настоящим Положением.

Группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти и местного самоуправления, а также заинтересованными организациями.

3. Основной целью деятельности Группы является разработка и внедрение комплекса мероприятий по противодействию терроризму и обеспечению безопасности образовательного учреждения.

4. Основными задачами Группы являются:

анализ информации о состоянии терроризма и тенденциях его развития на территории муниципального образования;

координация деятельности образовательного учреждения с органами исполнительной власти и силовыми ведомствами, осуществляющими борьбу с терроризмом, в целях достижения согласованности действий по предупреждению проявлений терроризма и обеспечения безопасности;

планирование и осуществление мероприятий, направленных на противодействие терроризму и обеспечение безопасности жизнедеятельности образовательного учреждения;

выработка предложений по совершенствованию системы мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности учреждения.

5. Группа имеет право:

принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и осуществления мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности образовательного учреждения;

запрашивать у государственных, общественных и иных организаций и должностных лиц документы, материалы и информацию, необходимые для выполнения, возложенных на нее задач;

привлекать должностных лиц и специалистов органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций (по согласованию с их

руководителями) и представителей родительской общественности для участия в работе Группы;

вносить в установленном порядке предложения по входящим в компетенцию Группы вопросам, требующим решения руководителя образовательного учреждения;

осуществлять контроль за ходом выполнения решений Группы.

6. Руководитель Группы:

- осуществляет руководство деятельностью Группы;
- подписывает принятые Группой решения;
- принимает решение о проведении совещаний Группы при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию;
- распределяет обязанности между членами Группы;
- осуществляет контроль за ходом выполнения решений Группы.

7. Члены Группы обязаны:

- присутствовать на совещаниях Группы, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений;
- выполнять обязанности и поручения, определенные руководителем Группы;
- принимать участие в осуществлении контроля за ходом выполнения решений Группы;
- при невозможности присутствия на совещании (в экстренном случае) заблаговременно извещать об этом ответственного руководителя Группы;
- в случае необходимости направлять руководителю Группы свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.

ПЛАН РАБОТЫ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ГРУППЫ ГБПОУ РО «АККАТТ» на 2025 -2026 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственные	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
Организационно – распорядительная деятельность				
1	Проверка наличия и состояния планов эвакуации, трафаретных указателей места нахождения огнетушителей, телефонов	Март 2026	Яковлев С.В.	
2	Проверка наличия и обновление инструкций по антитеррористической безопасности и наглядной агитации	Март 2026 Май 2026	Яковлев С.В.	
3	Взаимодействие с общественным инспектором по охране прав детства	В течение года	Яковлев С.В. Поставнева Е.В..	
4	Приобретение методических рекомендаций, памяток, видеоматериалов по антитеррористической безопасности	По мере поступления средств	Яковлев С.В.	
5	Ежедневные осмотры территории и помещений на предмет антитеррористической безопасности	По рабочим дням	Яковлев С.В. сторожа, дежурные преподаватели.	
6	Организация пропускного режима	В течение года	Яковлев С.В. Яковлев С.В.	
7	Проверки исправности комплекса технических средств «тревожной» сигнализации, оповещения и средств пожаротушения	Один раз в неделю	Яковлев С.В.	
8	Аудит нормативно – правовой базы и локальных актов по антитеррористической безопасности и составление номенклатуры дел по антитеррористической безопасности	Март 2026	Яковлев С.В.	
9	Обновление паспорта безопасности	По мере необходимости	Яковлев С.В. Яковлев С.В.	
Работа с постоянным составом				
10	Изучение с сотрудниками инструкций по безопасности	При поступлении на работу и по мере необходимости	Яковлев С.В.	
11	Инструктаж по правилам антитеррористической безопасности	Март 2026 Июнь 2026 или по мере необходимости	Яковлев С.В.	
Работа с обучающимися (кадетами)				
12	Изучение вопросов безопасности по ОБЖ	В течение года	Яковлев С.В. Поставнев А.П.	

13	Инструктажи о правилах безопасности и поведению в случае возникновения угрозы террористического акта	Сентябрь 2025 Март 2026 Июнь 2026	Руководители учебных групп	
18	Беседы на темы антитеррористической безопасности и проявлений экстремизма с участием сотрудников ОМВД с приглашением сотрудников ОМВД и УФСБ	В течение учебного года	Яковлев С.В. Руководители учебных групп	